МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ " ЛЕСНИКОВСКИЙ ДЕТСКИЙ САД ОБЩЕРАЗВИВАЮЩЕГО ВИДА №2"

Подписан: МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "ЛЕСНИКОВСКИЙ ДЕТСКИЙ САД ОБЩЕРАЗВИВАЮЩЕГО ВИДА №2"
DN: C=RU, S=Курганская область, STREET="РАБОЧАЯ УЛИЦА, 4", L=ЛЕСНИКОВО СЕЛО, T=И.О. ЗАВЕДУЮЩЕГО, O=" МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "ЛЕСНИКОВСКИЙ ДЕТСКИЙ САД ОБЩЕРАЗВИВАЮЩЕГО ВИДА №2"", ОГРН=1024501524850, СНИЛС=12802928856, ИНН ЮЛ=4510012089, ИНН=451002496773, E=ketruno@mail.ru, G=Светлана Сергеевна, SN=Субботина, CN=" МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "ЛЕСНИКОВСКИЙ ДЕТСКИЙ САД ОБЩЕРАЗВИВАЮЩЕГО ВИДА №2""
Основание: я подтверждаю этот документ своей удостоверяющей подписью
Местоположение: место подписания
Дата: 2024-04-15 14:45:16
Версия Рутокен: 2.2

от работников:
председатель первичной профсоюзной организации МКДОУ «Лесниковский детский сад общеразвивающего вида №2»
_____Е.И.Бурундукова
«06» сентября 2022 года

от работодателя:
заведующий МКДОУ «Лесниковский детский сад общеразвивающего вида №2»
_____Т.П. Щепелева
«06 » сентября 2022 года Приказ № 1-82
М.П.

ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ СОГЛАШЕНИЕ К КОЛЛЕКТИВНОМУ ДОГОВОРУ

МКДОУ «Лесниковский детский сад общеразвивающего вида № 2» на период с 15.04.2022 г. до 14.04.2025 г., в части приложения №1 «Правила внутреннего трудового распорядка для работников муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения «Лесниковский детский сад общеразвивающего вида № 2»».

Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение «Лесниковский детский сад общеразвивающего вида №2» Кетовского района Курганской области, в лице заведующего Щепелевой Татьяны Павловны, действующего на основании Устава, именуемый в дальнейшем «Работодатель», с одной стороны, и коллектив работников муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения «Лесниковский детский сад общеразвивающего вида №2» Кетовского района Курганской области, в лице председателя профсоюзной организации Бурундуковой Екатерины Ивановны , именуемые в дальнейшем «Работники», с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», в связи с решением общего собрания работников от 05.09.2022 года (протокол №1), в целях регулирования трудовых (или непосредственно связанных с ними) отношений в МКДОУ «Лесниковский детский сад общеразвивающего вида №2», в соответствии с законодательством Российской Федерации, заключили настоящее дополнительное соглашение к коллективному договору МКДОУ «Лесниковский детский сад общеразвивающего вида №2» на период с 15.04.2022 г. до 14.04.2025 г.г., в части Приложения №1 «Правила внутреннего трудового распорядка для работников муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения «Лесниковский детский сад общеразвивающего вида № 2» (далее – Приложение № 1) о нижеследующем:

1..Раздел I, пункт 2.1. Приложения №1 дополнить следующей формулировкой.

- При угрозе возникновения и (или) возникновения отдельных чрезвычайных ситуаций, введения режима повышенной готовности или чрезвычайной ситуации на всей территории Российской Федерации либо на ее части копии документов об образовании и (или) о квалификации, документов об обучении, выданные в электронной форме (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов(, предоставляют доступ к образованию и (или) профессиональной деятельности наряду с документами об образовании и (или) о квалификации, документами об обучении, выданными на бумажном носителе (в редакции Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»)».

2. Раздел 3. «Основные обязанности работодателя» Приложения №1 дополнить пунктом 3.12. следующего содержания: «Работодатель не может привлекать к ночной и сверхурочной работе, работе в выходные и праздники, направлять в командировки без письменного согласия, следующие категории работников:

- сотрудников, воспитывающих без супруга (супруги) детей до 14 лет;
- сотрудников, воспитывающих детей до 14 лет, если другой родитель работает вахтовым методом;
- опекунов детей до 14 лет;

3. Раздел 3. «Основные обязанности работодателя» Приложения №1 дополнить пунктом 3.13. следующего содержания:

- работодатель имеет право направлять в командировку сотрудников-инвалидов только с их письменного согласия и только, если нет медицинских противопоказаний. **(в ред. Федерального закона от 19.11.2021 г. № 372-ФЗ, Федерального закона от 19.11.2021 г. № 373-ФЗ).**

4.Раздел 5. «Рабочее время и время отдыха» Приложения №1 дополнить пунктом 5.9. следующего содержания: «Работодатель может по своей инициативе временно перевести персонал на дистанционную работу в двух случаях: если есть решение органов государственной власти или местного самоуправления; если жизнь, либо нормальные жизненные условия населения или его части находятся под угрозой (например, при эпидемии).» **(в ред. Федерального закона от 08.12.2020 г. № 407-ФЗ).**

5.Настоящее дополнительное соглашение является неотъемлемой частью коллективного договора на 2022-2025 гг.