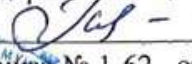


Принято
на педагогическом совете
протокол № 1
от «30» августа 2023г.

Утверждаю
Заведующий МДОУ «Лесниковский д/с
общеразвивающего вида №2»

 Т.П. Щепелева
Приказ № 1-62 от «30» августа 2023 г



Годовой план работы МКОУ «Лесниковский детский сад общеразвивающего вида №2» на 2023 – 2024 учебный год

1.Цели и задачи работы ДОО на 2023-2024 учебный год

Цель: создание благоприятных условий для полноценного проживания ребенком дошкольного детства, формирование основ базовой культуры личности, всестороннее развитие психических и физических качеств в соответствии с возрастными индивидуальными особенностями детей, подготовка ребенка к жизни в современном обществе. Формирование предпосылок к учебной деятельности, обеспечение безопасности жизнедеятельности дошкольника.

Задачи:

1. Оптимизировать работу по речевому развитию детей дошкольного возраста в условиях современных информационных и предметных дидактических средств образовательной среды в соответствии с образовательной программой дошкольного образования МКДОУ «Лесниковский детский сад общеразвивающего вида №2».

2. Актуализировать работу по совершенствованию и укреплению здоровья воспитанников через сложившуюся в МКДОУ систему физкультурно-оздоровительных мероприятий и здоровьесберегающих технологий;

3. Оптимизировать работу по патриотическому и социальному воспитанию детей дошкольного возраста, формировать у детей активную социальную позицию участника и созидателя общественной жизни, в воспитании нравственных качеств и потребности в труде.

4. Повысить уровень профессиональной компетентности педагогов МКДОУ через непрерывное совершенствование профессионального уровня и педагогического мастерства с использованием ИКТ технологий.

Первый раздел. УПРАВЛЕНИЕ ДОУ.

1.1. Нормативно-правовое обеспечение

Содержание основной деятельности	Ответственный	Сроки	Контроль за ходом выполнения
<p>1. Привести в соответствие с Федеральным Законом «Об образовании» (с изменениями) нормативно-правовую базу ДОУ</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Внести изменения в локальные акты в соответствии с законодательством РФ ▪ Родительские договора (заключить дополнительные соглашения с родителями): <ul style="list-style-type: none"> - о родительской плате; - о порядке выплаты компенсации части родительской платы; - и др. в соответствии с изменениями в законодательстве РФ ▪ Положение о ВСК ▪ Положение об оплате труда работников муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения «Лесниковский детский сад общеразвивающего вида №2»; <p>2. Разработать и утвердить основную образовательную программу ОО, в соответствии с ФООП ДО</p> <p>3. Разработать и утвердить адаптированную образовательную программу ОО, в соответствии с ФООП ДО</p> <p>4. Разработать и утвердить «Корпоративную программу укрепления здоровья работников муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения «Лесниковский детский сад общеразвивающего вида №2»;</p> <p>5. Обновить пакет документов, регламентирующих деятельность ДОУ</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ По обеспечению требований организации ГО и ЧС. ▪ По противодействию терроризма ▪ По обеспечению требований пожарной безопасности ▪ По обеспечению требований ОТ и ТБ <p>4. Провести анализ социальной характеристики семей воспитанников ДОУ и детей не посещающих ДОУ</p> <p>5. Обновить пакет документов, регламентирующих</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Зачисление детей в ДОУ ▪ Регламентирующих организацию работы с детьми, не посещающими детский сад ▪ Адаптационная группа и Мамина школа 	<p>Заведующий</p> <p>Ст. воспитатель Бурундукова Е.И.</p> <p>Заведующий</p> <p>Ст. воспитатель Бурундукова Е.И.</p> <p>Ст. воспитатель Бурундукова Е.И.</p> <p>Ст. воспитатель Бурундукова Е.И.</p> <p>делопроизводитель .Заведующий</p> <p>Ст. воспитатель Бурундукова Е.И. Заведующий</p> <p>Ст. воспитатель Бурундукова Е.И.</p>	<p>Сентябрь</p> <p>Сентябрь</p> <p>Сентябрь</p> <p>Сентябрь</p> <p>Сентябрь</p> <p>Январь</p> <p>В течение года</p> <p>Октябрь</p> <p>В течение года</p>	

1.2 Информационно-методическое обеспечение

Содержание основной деятельности	Ответственный	Сроки	Контроль за ходом выполнения
1. Обновлять в течение года информационный банк по всем разделам деятельности ОУ. Использовать электронный вариант	Старший воспитатель	В течение года	
2. Обновлять информацию на сайте детского сада, 1 раз в месяц	Делопроизводитель	В течение года	
3. Контролировать изменение информации в системе АВЕРС «Электронный детский сад»	Делопроизводитель	В течение года	
4. Контролировать методическое сопровождение образовательного процесса и основной общеобразовательной программы ДОУ в соответствии с ФГОС	Старший воспитатель	В течение года	
5. Своевременно предоставлять исходящую документацию в УНО	Заведующий	В течение года	
6. Предоставлять отчеты в ПФР	Делопроизводитель	Декабрь	
7. Подавать материал в СМИ (муниципальные, районные, областные) из опыта работы ДОУ и опыта работы педагогов ДОУ	Педагоги	В течение года	
8. Обновить информационные стенды: «Угроза терроризма» «Образовательное пространство ДОУ» «Пожарная безопасность» «Аттестация педагогов ДОУ» «Комплектование в ДОУ» «Права ребенка» «Антикоррупционная политика ДОУ»	Старший воспитатель	Декабрь Октябрь Ноябрь Сентябрь Сентябрь Январь Сентябрь	

1.3. Руководство коллективом ДОУ Заседания органов самоуправления.

1.3.1 Общее собрание трудового коллектива

Содержание основной деятельности	Ответственный	Сроки	
<p>1.Ознакомление членов Общего собрания работников Учреждения с задачами на 2023-2024 уч. год, обсуждение перспектив развития ОУ; 2.Рассмотрение и подготовка ходатайств о поощрении работников Учреждения.</p> <p style="text-align: center;">II.</p> <p>1. Анализ качества выполнения сотрудниками правил внутреннего трудового распорядка , должностных обязанностей</p> <p>2 . Этика общения. Дрескод.</p> <p>3. Соблюдение сотрудниками детского сада Трудового законодательства.</p> <p>4. Антискоррупционная политика детского сада.</p> <p>5. Ознакомление сотрудников детского сада с новыми повышающими коэффициентами,</p> <p>6.Объявление благодарности участникам районных конкурсов</p> <p style="text-align: center;">III.</p> <p>1.Ознакомление с критериями оценки качества и эффективности деятельности работников ДОУ в соответствии с профессиональным стандартом, в том числе в части распределения стимулирующих выплат.</p> <p>2.Ознакомление с результатами самоанализа (самооценки) сотрудников ДОУ своей профессиональной деятельности с целью установления ее соответствия требованиям.</p> <p>3.Отчет старшего воспитателя о результатах работы в ДОУ по здоровьесбережению детей.</p>	Заведующий	2 неделя	
	Председатель ОС работников Учреждения	сентябрь	
	Председатель ОС работников Учреждения Трофимова Е.М.		
	Бурундукова Е.И.	февраль	
	Заведующий		
	Князева Н.П.		
	Заведующий		
	Председатель ОС работников Учреждения Трофимова Е.М.	апрель	
	Заведующий		
	Старший воспитатель Бурундукова Е.И.		

1.3.2 Управляющий совет ДОУ

Содержание основной деятельности	Ответственный	Сроки	
<p><u>Заседания управляющего совета ДОУ:</u></p> <p>Утверждает локальные акты, рассматривает вопросы работы с родителями, выходит с вопросами и предложениями в общественные организации, государственные и муниципальные органы управления образования, органы прокуратуры и общественные объединения. Вносит предложение учредителю по улучшению финансово-хозяйственной деятельности ДОУ</p> <p>1. Организационное:</p> <p>1.1. Выборы председателя управляющего совета ДОУ;</p> <p>1.2. Утверждение плана работы управляющего совета ДОУ;</p> <p>1.3. Выполнение мероприятий по подготовке ОУ к новому учебному году.2023-2024 г.г.</p> <p>2. Создание единого образовательного пространства:</p> <p>2.1. Привлечение социума к организации работы с неорганизованными детьми (музыкальная школа, ФАП, сельский совет, библиотека);</p> <p>2.2. Кадровая политика ДОУ.</p> <p>3. Результаты деятельности ОУ и родителей по повышению качества образовательного процесса:</p> <p>3.1. Внедрение новых технологий в образовательный процесс;</p> <p>3.2. Роль родителей в создании безопасных условий в ДОУ;</p> <p>.3. Подготовка к летне-оздоровительному сезону в ДОУ.</p>	<p>Старший воспитатель Бурундукова Е.И</p> <p>Председатель совета ДОУ</p> <p>Заведующий</p> <p>Председатель Управляющего совета Заведующий</p> <p>Старший воспитатель Бурундукова Е.И.</p> <p>Председатель Управляющего совета Заведующий</p>	<p>3 неделя</p> <p>Сентябрь</p> <p>Январь</p> <p>Апрель</p>	

1.3.3.Педагогический совет ДОУ

Педсовет №1

Август

Содержание основной деятельности Заседание педагогического совета	Ответственный	Сроки	Контроль за ходом выполнени я
<p><u>Педагогический совет №1</u> (установочный) Тема: «Основные направления деятельности педагогического коллектива в условиях реализации ФОП дошкольного образования»</p> <p>Повестка заседания:</p> <ol style="list-style-type: none">1. Итоги летней оздоровительной работы ДОУ2. Обсуждение основной образовательной программы МКДОУ «Лесниковский детский сад общеразвивающего вида №2»3. Ознакомление педагогического коллектива с целями и задачами на 2023-2024 учебный год.4. «Утверждение локальных актов МКДОУ Лесниковский детский сад общеразвивающего вида №2»	Заведующий, старший воспитатель	Август 2023	

Педсовет №2
ноябрь

Содержание основной деятельности	Ответственный	Сроки	Контроль за ходом выполнения
<p><u>Педагогический совет № 2.</u> Тема: «Взаимодействие дошкольного учреждения и семьи по вопросам сохранения и укрепления физического и психического здоровья детей дошкольного возраста. Трудовое воспитание</p> <p>Задачи:</p> <ol style="list-style-type: none">1. Расширить и систематизировать знания педагогов об оздоровлении детей, о формировании основ физического воспитания и здорового образа жизни.2. Повышать методический уровень педагогов в организации работы с детьми и родителями. <p>Повестка дня:</p> <ol style="list-style-type: none">1. Об итогах выполнения решения предыдущего педсовета № 12. Планирование воспитательных задач в дошкольном учреждении в рамках Года семьи.3. ФГОС ДО о сохранении физического и психологического здоровья детей.4. Сохранение психологического здоровья детей.5. Сохранение физического здоровья детей.6. Трудовое воспитание в детском саду.	Заведующий, старший воспитатель, воспитатели	Ноябрь 2024	

Педсовет №3
январь

Содержание основной деятельности	Ответственный	Сроки	Контроль за ходом выполнения
<p><u>Педагогический совет № 3.</u> Тема: «Оценка деятельности педагогического коллектива за 2023 год». Повестка дня:</p> <ol style="list-style-type: none">1. «Об итогах выполнения решения предыдущего педагогического совета»2. «Итоговая оценка профессиональной деятельности педагога»3. Анализ воспитательно-образовательной работы:<ul style="list-style-type: none">- результаты мониторинга достижения детьми планируемых результатов освоения ООП за первое полугодие 2023-2024 учебного года.- творческие отчеты педагогов и специалистов о проделанной работе за учебный год- деловая игра4. Психологическая разминка5. Анализ заболеваемости детей. Среднегодовая посещаемость. Выполнение норм питания.6. Презентация «Духовно-эстетическое воспитание на основе народной культуры в условиях ДОУ»7. Педагогический кроссворд	Заведующий, старший воспитатель, воспитатели	Январь 2024	

Педсовет №4

Май

Содержание работы	Ответственный	Сроки	Контроль за ходом выполнения
<u>Итоговый</u>			
<p>Тема: Организация работы ДОУ в летний период и безопасность жизнедеятельности детей</p> <ol style="list-style-type: none">1. Утверждение плана «Летней-оздоровительной работы в ДОУ».2. Итоги работы ДОУ с неорганизованными детьми. <p style="text-align: center;">Подготовка к педсовету:</p> <ol style="list-style-type: none">1. Проверка документации по работе с неорганизованными детьми2. Обсуждение плана «Летней-оздоровительной работы в ДОУ»3. Утверждение плана «Летней-оздоровительной работы в ДОУ»4. Анализ работы ДОУ за 2023-2024 учебный год.5. Результаты промежуточного усвоения общеобразовательной программы.6. Итоги работы ДОУ с неорганизованными детьми.	<p>Заведующий, старший воспитатель</p> <p>Воспитатели</p>	<p>Май 1 неделя</p> <p>Май 3 неделя</p> <p>Май 3 неделя</p> <p>Май 2 неделя</p> <p>Май 2 неделя</p> <p>Май 4 неделя</p>	

1.3.4. Психолого- педагогический консилиум (ППк)

Содержание работы	Ответственный	Сроки	Контроль за ходом выполнения
<p>I. Тема: «Установочное заседание ППк».</p> <p>1. Ознакомление членов консилиума с приказом заведующего об организации и работе ППк в ДОО.</p> <p>2. Определение состава специалистов ППк и организация их взаимодействия.</p> <p>3. Рассмотрение нормативно-правовой документацией, регламентирующей деятельность ППк.</p> <p>Принятие плана работы ППк на 2022-2023 учебный год.</p>	<p>Председатель, члены ППк ДОО.</p>	<p>Август Сентябрь 2022 г.</p>	
<p>II. Тема: «Выявление детей, имеющих трудности в усвоении программы, развитии и адаптации к ДОО».</p> <p>1. Обсуждение результатов комплексного обследования детей специалистами ДОО.</p> <p>2. Формирование списков детей по запросам родителей и педагогов для оказания индивидуально - коррекционной помощи детям.</p> <p>Определение (утверждение) образовательных маршрутов и характера комплексной коррекционной помощи данным детям.</p>	<p>Председатель, члены ППк ДОО.</p>	<p>Сентябрь Октябрь 2024 г.</p>	
<p>III. Тема: «Оценка эффективности коррекционно-развивающей деятельности за первое полугодие».</p> <p>1. Анализ результатов диагностики и определение динамики коррекционно-развивающей работы с детьми, получающими психолого-педагогическое сопровождение.</p> <p>2. Подготовка документов для ЦПМПк по рекомендациям ПП к ДОО.</p> <p>3. Подготовка рекомендаций для педагогов по дальнейшему сопровождению детей «группы риска», корректировка индивидуальных маршрутов.</p>	<p>Председатель, члены ППк ДОО</p>	<p>Январь Февраль 2024 г.</p>	
<p>IV. Тема: «Итоги работы ППк за 2023-2024 учебный год».</p> <p>1. Отчёты специалистов по итогам работы на конец года.</p> <p>2. Результаты реализации индивидуальных</p>	<p>Председатель, члены ППк ДОО</p>	<p>Май 2024 г.</p>	

<p>маршрутов, их эффективности.</p> <p>3. Анализ деятельности ППк за 2023-2024 учебный год Планирование работы ППк на 2023-2024 учебный год</p> <p>V. Тема: Внеплановые заседания (по мере поступления запросов от воспитателей и родителей).</p> <p>2. Консультирование родителей и воспитателей о работе ППк ДОО (его цели и задачах), о раннем выявлении отклонений в развитии детей.</p> <p>3. Обследование уровня психического развития детей по запросам воспитателей и родителей, а также детей старшей - подготовительной группы.</p> <p>4. Обследование уровня логопедического развития детей по запросам воспитателей и родителей, а также детей старших и подготовительных групп.</p> <p>Индивидуальные консультации родителей и воспитателей по психолого - медико - педагогическому сопровождению детей.</p>		<p>В течение года</p>	
---	--	-----------------------	--

1.3.5.Совещание при заведующей

Содержание основной деятельности	Ответственный	Сроки	
<p>1. Организация работы с социумом</p> <p>1.1. Утверждение планов взаимодействия</p> <p>1.2. Разработка проектов «Я и природа», «Профессии», «Здоровый образ жизни».</p>	<p>Заведующий Старший воспитатель</p>	<p>Сентябрь</p>	
<p>2. Организация кружковой работы в ДУ</p> <p>2.1. Работа кружка «Расчудесница» - средняя группа</p> <p>2.2. Работа кружка ТИКО - конструирование</p>	<p>Заведующий Трофимова Е.М. Князева Н.П.</p>	<p>Ноябрь</p>	
<p>3.. Материальное стимулирование</p> <p>3.1. Использование длительного отпуска(1 год)</p> <p>3.2. Моральное стимулирование трудящихся (ветеран труда)</p>	<p>Заведующий</p>	<p>Февраль</p>	
<p>4. Организация работы ДУ по охране жизни и здоровья детей</p> <p>4.1. Состояние работы ДУ по охране жизни и здоровья детей</p> <p>4.2. Организация пожарной безопасности детей в ДООУ</p> <p>4.3. Просветительская работа по ПБ с родителями</p> <p>4.4. Организация летнее- оздоровительной работы в ДООУ</p>	<p>Корепина Л.В. Дудина И.В. Степановских А.В. Князева Н.П.</p>	<p>Май</p>	

Второй раздел

2.1. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА С КАДРАМИ

Мероприятия	Ответственный	Сроки	Контроль за ходом выполнения
Заполнение социального паспорта групп, ДОУ	Воспитатели групп	сентябрь	
Организация работы воспитателя в период адаптации (прием, работа с родителями, создание комфортных условий и т.д.)	Старший воспитатель	Август, сентябрь	
Семинар – практикум - «Речевое развитие детей путём использования современных информационных и предметных дидактических средств образовательной среды ДОУ в соответствии с требованиями ФГОС ДО, ФОП.»	Старший воспитатель	октябрь	
Мастер-класс Мастер – класс для педагогов «Здоровьесберегающие технологии в работе с дошкольниками»	Старший воспитатель	декабрь	
Круглый стол «Нравственно-патриотическое воспитание дошкольников»	Старший воспитатель	февраль	
Консультации - «Консультация для педагогов «Как организовать занятие в ДОУ в соответствии с ФОП ДО» - «Инновационная деятельность»	Старший воспитатель	апрель май	
Творческие отчеты воспитателей по результатам работы за год	Воспитатели групп	май	
Выступление на РМО	Трофимова Е.М.	апрель	
Приобретение новинок методической литературы		в течение года	

2.2. Подготовка к аттестации и аттестация

Цель – повышение статуса педагога ДОУ, внутренней мотивации для личностного роста и повышения профессионального уровня.

Подготовить к аттестации следующих педагогов:

№	ФИО педагогов	должность	Срок прохождения аттестации
1.	Трофимова Е.М.	воспитатель	Апрель-май- июнь 2023

2.3. Работа с аттестующимися педагогами

Мероприятия	Ответственный	Сроки	Контроль за ходом выполнения
Уточнение списка аттестуемых педагогических работников, порядка проведения аттестационных испытаний, заявленных тем, графика аттестации.	Заведующий, старший воспитатель, аттестуемые педагоги	Октябрь	
Оформление заявления педагогическими работниками о проведении аттестации	Старший воспитатель	За 3 месяца до окончания срока действия установленной категории	
Подведение промежуточных итогов готовности педагогических работников к аттестационным испытаниям	Старший воспитатель, аттестующиеся педагоги	Ноябрь, апрель	
Консультация: «Порядок составления портфолио педагогического работника». Ознакомление с шаблоном и рекомендациями по созданию портфолио.	Старший воспитатель, аттестующиеся педагоги	Октябрь, февраль	
Анализ и обсуждение содержания портфолио	Старший воспитатель	ноябрь, март, апрель	
Консультация по подготовке к аттестации и заполнению экспертных листов	Старший воспитатель	В течение года	
Обобщение опыта работы воспитателей на педсовете	Старший воспитатель	В течение года	

2.4. Наставничество с педагогами

Мероприятия	Ответственный	Сроки	Контроль за ходом выполнения
Опрос и анализ затруднений педагога.	Бурундукова Е.И. Корепина Л.В.	сентябрь	
формы работы с родителями: Информационно-аналитические	Бурундукова Е.И. Корепина Л.В.	октябрь	
формы работы с родителями: Познавательные	Бурундукова Е.И. Корепина Л.В.	ноябрь	
формы работы с родителями: Досуговые	Бурундукова Е.И. Корепина Л.В.	декабрь	
формы работы с родителями: Наглядно-информационные, информационно-ознакомительные, информационно-просветительские	Бурундукова Е.И. Корепина Л.В.	январь	
формы работы с родителями: Познавательные формы взаимодействия с родителями	Бурундукова Е.И. Корепина Л.В.	февраль	
формы работы с родителями: досуговые	Бурундукова Е.И. Корепина Л.В.	март	
формы работы с родителями: Письменные формы	Бурундукова Е.И. Корепина Л.В.	апрель	
эффективности использования различных форм работы с родителями	Бурундукова Е.И. Корепина Л.В.	май	

2.5. Сведения о повышении квалификации сотрудников

№ п/п	Мероприятие	Срок проведения	Ответственный
1	Формирование социального заказа на курсы повышения квалификации и переподготовки педагогических, руководящих работников. Планирование работы, отслеживание графиков курсовой подготовки	Август	Старший воспитатель, воспитатели
2	Прохождение педагогами курсов повышения квалификации	в течение года	Старший воспитатель
3	Участие в работе районных семинаров, в работе творческих групп и творческих конкурсах	по плану	Старший воспитатель, воспитатели

4	Участие в проведении открытых мероприятий, педсоветов, семинаров, практикумов, взаимопосещений.	в течение года	Старший воспитатель, воспитатели
5	Участие во Всероссийских и международных интернет-конкурсах	в течение года	Старший воспитатель, воспитатели
6	Создание персональных сайтов педагогов в сети Интернет, страниц на педагогических сайтах-порталах	в течение года	Старший воспитатель, воспитатели

2.6. Обучение на курсах повышения квалификации

№ п/п	ФИО педагогов	должность	Срок прохождения
1	Трофимова Е.М.	воспитатель	11.03.2024-09.04.2024
2	Корепина Л.В.	воспитатель	26.02.2024-07.03.2024
3	Бурундукова Е.И	учитель-логопед	06.11.2024-29.11.2024
4	Князева Н.П.	воспитатель	26.02.2024-07.03.2024
5	Булыгина Н.А.	воспитатель	23.09.2024-04.10.2024
6	Степановских А.В.	воспитатель	07.10.2024-18.10.2024

2.7. Самообразование педагогов

Темы по самообразованию:

№ п/п	ФИО педагога	тема
1.	Бурундукова Е.И.	«Патриотическое воспитание детей дошкольного возраста через различные виды деятельности»
2.	Корепина Л.В.	«Роль художественной литературы в формировании нравственных качеств у младших дошкольников»
3.	Трофимова Е.М.	«Патриотическое воспитание детей старшего дошкольного возраста при реализации ФОП»
4.	Князева Н.П.	«Гражданско-патриотическое воспитание дошкольников посредством проектной деятельности»
5.	Степановских А.В.	«Формирование нравственно-патриотического воспитания дошкольников в процессе реализации проектов краеведческой направленности»

2.8. Консультации для педагогов

	Тема	Срок	Ответственный
1.	Профилактика простудных заболеваний у детей в осенний и зимний период	январь	Старший воспитатель
2.	Профессиональное выгорание	февраль	Педагог-психолог
3.	Основы безопасности жизнедеятельности дошкольников	сентябрь	Старший воспитатель
4.	Трудовое воспитание в МКДОУ в летний период	май	Старший воспитатель
5.	Организация профилактической, оздоровительной и образовательной деятельности с детьми летом	май	Старший воспитатель
6.	Консультации по запросам педагогов	в течение года	Старший воспитатель

2.9. Праздники, развлечения

№	Праздники и развлечения	Группа	Ответственный
1.	Праздник «День Знаний»	Все группы	Воспитатели, музыкальный руководитель
2.	Тематическое мероприятие «День Матери»	Все группы	Воспитатели, музыкальный руководитель
3.	Праздник «Новый год стучится в дверь»	Все группы	Воспитатели, музыкальный руководитель
4.	«Масленица» (проводы зимы)	Все группы	Воспитатели, музыкальный руководитель
5.	Праздник «Моя милая мамочка»	Все группы	Воспитатели, музыкальный руководитель
6.	Тематический праздник «День Победы»	Все группы	Воспитатели, музыкальный руководитель
7.	Праздник «До свидания, детский сад!»	подготовительная	Воспитатели, музыкальный руководитель
8.	Праздник ко дню защиты детей «Пусть всегда будет солнце»	Все группы	Воспитатели, музыкальный руководитель

2.10. Выставки

№	Тема	Группа	Дата	Ответственный
1	<u>Выставка детских рисунков</u> 1. «Мы – пешеходы!» 2. «Не шути с огнем» 3. «Наши бабушки и дедушки» 4. «Наша Армия родная» 5. «Моя милая мамочка» 6. «Дорога в космос» 7. «Как прекрасен этот мир»		сентябрь сентябрь октябрь февраль март апрель июнь	Воспитатели

2	Выставка поделок, сделанных совместно с родителями 1. «Осенняя ярмарка» 2. «Мастерская Деда Мороза» (оригинальные украшения к Новому году). Выставка лучших новогодних игрушек, открыток, поделок. 3. Конкурс поделок «Красная Пасха»		октябрь декабрь апрель	Воспитатели
3	Фотовыставки, стенгазеты 1. Плакат «Спички детям не игрушки» 2. Фотовыставка «Мамины помощники» 3. Фотовыставка «На субботник всей семьей»		октябрь март апрель-май	Воспитатели

2.11. Работа Психолого-педагогического консилиума (ППК)

№	мероприятие	срок	ответственный
1.	«Возрастные особенности развития детей первого-второго-третьего года жизни»	сентябрь	Старший воспитатель, музыкальный руководитель, педагог-психолог, воспитатели
2.	«Познавательное развитие ребенка»	октябрь	Старший воспитатель, музыкальный руководитель, педагог-психолог, воспитатели
3.	«Игры на развитие мелкой моторики»	Ноябрь	Старший воспитатель, музыкальный руководитель, педагог-психолог, воспитатели
4.	«Кризис 1 года» «Кризис 3 лет»	Декабрь	Старший воспитатель, музыкальный руководитель, педагог-психолог, воспитатели
5.	«Что и как читать малышам»	Январь	Старший воспитатель, музыкальный руководитель, педагог-психолог, воспитатели
6.	«Что должен знать и уметь ребенок к концу первого, второго, третьего года жизни»	Февраль	Старший воспитатель, музыкальный руководитель, педагог-психолог, воспитатели
7.	«Как хвалить и как наказывать»	Март	Старший

			воспитатель, музыкальный руководитель, педагог-психолог, воспитатели
8.	«Художественно-эстетическое развитие детей от 1-3 лет»	Апрель	Старший воспитатель, музыкальный руководитель, педагог-психолог, воспитатели
9.	«Мы идём в детский сад. Как помочь ребёнку легче адаптироваться к детскому саду»	Май	Старший воспитатель, музыкальный руководитель, педагог-психолог, воспитатели

Третий раздел. КОНТРОЛЬ.

3.1 Комплексная проверка

Содержание основной деятельности	Ответственный	Сроки	
Соответствие лицензионным требованиям. <ul style="list-style-type: none"> • Кадровое обеспечение • Материально-техническое обеспечение • Учебно-материальное обеспечение • Медико-социальное обеспечение • Информационно-методическое обеспечение • Психолого-педагогическое обеспечение • Финансовое обеспечение • Санитарно-гигиенические условия • Противопожарная безопасность 	Зав. д/с Ст. воспитатель Завхоз	декабрь	

3.2. Тематические проверки

Содержание основной деятельности	Ответственный	Сроки	
Тематическая проверка по теме «Организация работы по речевому развитию с учетом ФГОС ДО и ФОП ДО»	Бурундукова Е.И.	18.03.2024- 22.03.2024	

3.3. Мониторинг

Содержание основной деятельности	Ответственный	Сроки	

1. Мониторинг усвоения программ во всех возрастных группах	Воспитатели	Сентябрь, январь, май	
2. Мониторинг интеллектуальной готовности к школе	Воспитатель подгот. группы	Октябрь, май	
3. Диагностика психологической готовности к школе	Ст. воспитатель	Октябрь, май	

3.4. Персональный контроль

Содержание основной деятельности	Ответственный	Сроки	
1. Персональный (оперативный) контроль деятельности педагогов	Ст. воспитатель Зав. д/с	В течение года 2 раза в год ежемесячно ноябрь	
2. Предупредительный контроль за ведением документации			
3. Календарные планы воспитателей с целью контроля и оказания методической помощи педагогам в планировании воспитательно-образовательного процесса с дошкольниками.			
4. Анализ адаптации детей к условиям ДОУ			

3.5. План-график контроля на 2023-2024 учебный год

Месяц сроки	Вид контроля объект контроля	Направление контроля	Ответственный исполнитель Старший воспитатель	Подведение итогов
Сентябрь	04.09- 10.09	Персональный во всех группах	Создание условий для ведения образовательного процесса	1
	11.09- 17.09	Персональный во всех группах	Проверка документов структурных подразделений (группы)	1
	18.09- 24.09	Персональный контроль. Логопед Муз. руководитель	Проверка документов структурных подразделений	1
	25.09- 01.10	Персональный во всех группах	Проверка документации по диагностике	1
октябрь	02.10- 08.10	Персональный по образовательной области: познавательное развитие Все группы	Комплексно-тематическое планирование Методическое обеспечение	5
	09.10- 15.10		Ознакомление с предметным миром	5
	16.10- 22.10		Ознакомление с природой	5
	23.10- 29.10		Ознакомление с социальным миром	5
ноябрь	30.10- 05.11	Персональный по образовательной области: познавательное развитие	Тематическая проверка Социально-личностное развитие	5
	06.11- 12.11		Оформление документации тематической проверки	
	13.11- 19.11		НОД математика	5

	20.11-26.11	Все группы	Краеведение	5	
декабрь	27.11-03.12	Персональный по образовательной области: познавательное развитие	Познавательно-исследовательская деятельность	5	
	04.12-10.12	Все группы	Конструктивно-модельная деятельность	5	
	11.12-17.12		Музыка	5	
	18.12-24.12		Культурно-досуговая деятельность	5	
январь		Каникулы			
	09.01-14.01	Персональный по образовательной области: Художественно-эстетическое развитие	Комплексно-тематическое планирование Методическое обеспечение		
	15.01-21.01	Все группы	НОД рисование	5	
	22.01-28.01		НОД лепка/аппликация	5	
февраль	05.02-11.02	Персональный по образовательной области: речевое развитие	Комплексно-тематическое планирование Методическое обеспечение		
	12.02-18.02	Все группы	НОД развитие речи	5	
	19.02-25.02		Воспитание КГН	5	
	26.02-03.03		Приобщение к художественной литературе	5	
март	04.03-10.03	Персональный по образовательной области: физическое развитие Все группы Тематическая проверка	НОД физическая культура	5	
	11.03-17.03		Утренняя гимнастика	5	
	18.03-24.03		Физическое развитие	5	
	25.03-31.03		Оформление документации тематической проверки	5	
апрель	01.04-07.04	Персональный по образовательной области: социально-коммуникативное развитие Все группы	Самостоятельная деятельность детей	5	
	08.04-14.04		Образовательная деятельность в режимные моменты	5	
	15.04-21.04		ОБЖ	5	
	22.04-28.04		Организация прогулки	5	
май	29.04-05.05	Персональный контроль работы логопеда	Индивидуальная работа Совместная работа с родителями	1	
	06.05-12.05	Персональный контроль работы музыкального руководителя	Индивидуальная работа Групповые занятия Совместная работа с родителями	1	
	13.05-19.05	Персональный контроль во всех группах	Проверка документации по диагностике	1	
	20.05-26.05		Оформление документации		

Четвертый раздел.
4.1. ВЗАИМОСВЯЗЬ В РАБОТЕ ДОУ С СЕМЬЕЙ

Мероприятия	Ответственный	Сроки	Контроль за ходом выполнения
<p>1.1. Консультативный центр</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Организационное заседание (анализ семей, воспитывающих детей дошкольного возраста, составление списка неорганизованных детей, составление плана работы) ▪ Оценка промежуточных материалов ▪ Итоговое заседание (анализ работы за год) 	Бурундукова Е.И.	Октябрь Январь Май	
<p>Взаимодействие с родителями, дети которых посещают детский сад</p> <p>I Участие в работе органов самоуправления: Общее собрание ДОУ Управляющий совет</p> <p>II Формы работы: Родительские собрания в группах Родительские клубы: Индивидуальные и групповые консультации Наглядная информация: стенды, папки-передвижки, фотовыставки. Выставки детского творчества и совместных работ: «Дары осени» «Моя семья» «Подарок деду Морозу» «Птички кормушки» «Защитники Отечества» «Моя любимая мамочка» «Подарок ветерану»</p> <p>Совместные праздники, развлечения и спортивные мероприятия Анкетирование</p>	Щепелева Т.П. Воспитатели	В течение года В течение года Сентябрь Октябрь Декабрь Январь Февраль Март май	
<p>Взаимодействие с родителями, дети которых не посещают детский сад</p> <p>Работа консультативного центра</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. «Возрастные особенности развития детей первого-второго-третьего года жизни» 2. «Познавательное развитие ребенка» 3. «Игры на развитие мелкой моторики» 4. «Кризис 1 года» «Кризис 3 лет» 5. «Что и как читать малышам» 6. «Что должен знать и уметь ребенок к концу первого, второго, третьего года жизни» 7. «Как хвалить и как наказывать» 	Старший воспитатель, воспитатели	сентябрь октябрь ноябрь декабрь январь февраль март	

<p>8. «Художественно-эстетическое развитие детей от 1-3 лет»</p> <p>9. «Мы идём в детский сад. Как помочь ребёнку легче адаптироваться к детскому саду»</p> <p>Кратковременное посещение детей Посещение занятий Посещение прогулки на участке д/с Посещение детьми культурно-массовых мероприятий Консультирование родителей по вопросам воспитания, образования детей</p>		<p>апрель</p> <p>май</p> <p>В течение года</p>	
--	--	--	--

4.2. Взаимодействие МКДОУ с родителями (законными представителями) воспитанников

№	Мероприятия	Срок	Ответственный
1	Создание банка данных по семьям воспитанников.	сентябрь	Старший воспитатель, воспитатели
2	Информационно-справочные стенды, сайт: задача: пропагандировать и знакомить родителей с работой МКДОУ	В течение года	Старший воспитатель, воспитатели
3	Общие собрания: 1. Организация воспитательно-образовательного процесса в МКДОУ. Выборы родительского комитета. 2. «Подведение итогов работы МКДОУ за учебный год. О летней-оздоровительной работе».	август май	Заведующий
4	Групповые собрания с выставкой литературы, детских работ, поделок детей и взрослых.	1 раз в квартал	Воспитатели
5	Заседание родительского комитета	1 раз в 2 месяца	Родительский комитет
6	Консультации	В течение года	Воспитатели
7	Анкетирование по актуальным вопросам организации воспитания и образования детей в МКДОУ: - «Значение развитие речи в полноценном развитии ребенка»; - «Семейные традиции»; - «Обучения детей правилам дорожного движения».	ноябрь февраль апрель	Старший воспитатель, учитель-логопед воспитатели

Консультации для родителей

№	Тема	Дата	Ответственный
1	Адаптация ребенка к детскому саду	сентябрь	Педагог-психолог
2	Безопасность дошкольника на улице и дома	сентябрь	Старший воспитатель
3	Формирование у детей осознанного отношения к своему здоровью	октябрь	Старший воспитатель
4	Значение режима в жизни детей	октябрь	Педагог-психолог
5	Труд в жизни ребенка	ноябрь	Воспитатель
6	Речевые игры на развитие внимания	ноябрь	Учитель-логопед
7	Безопасность детей в зимние праздники	декабрь	Старший воспитатель
8	Игры с детьми зимой	январь	воспитатели
9	Осторожно – гололед!	март	Воспитатель
10	Дети и огонь	апрель	Воспитатели
11	Беседа – консультация с родителями будущих первоклассников	в течение года	Воспитатели

Пятый раздел.

5.1. Организационно-педагогическая работа

Мероприятия	Ответственный	Сроки	Контроль за ходом выполнения
<p>Мероприятия по сохранению и укреплению здоровья детей</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Дни здоровья. 4 раза в год 2. Спортивные развлечения 1 р. в месяц 3. Тематические беседы: На противопожарную тематику По предупреждению дорожно-транспортного травматизма По безопасному поведению дома Общение с незнакомыми людьми Безопасное поведение в природе 	<p>Воспитатели Воспитатели Воспитатели</p>	<p>В течение года</p>	
<p>Праздники:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. «День знаний» 2. «Осень золотая» 3. «День матери» 4. «Новый год у ворот» 5. «Мы – защитники России» 6. «8 марта – праздник мам» 7. «Встреча весны» 8. «Выпускной бал» 	<p>Воспитатели</p>	<p>Сентябрь Октябрь Ноябрь Декабрь Февраль Март Апрель Май</p>	

Театральная неделя	Окольнишникова Н.В., воспитатели	25-29 марта	
Выставка детского творчества: Персональные выставки «Дружная семейка» «Осторожно дорога!» «Огонь глазами детей»	Воспитатели	В течение года	

5.2. Культурные практики

№	Мероприятия	Цель мероприятия	Сроки	Группы
Ежегодные культурные практики				
1	День здоровья	Становление ценностей здорового образа жизни	1 раз в квартал	Все группы
2	Зарядка с родителями	Развитие общения и взаимодействия ребёнка со взрослыми	1 раз в год – сентябрь	Все группы
3	Зимние забавы	Овладение подвижными играми с правилами	1 раз в год-январь	Все группы
4	Осенний кросс	Развитие физических качеств: выносливость, быстрота реакции	1 раз в год - сентябрь	старшие, подготовительные
5	День рождения детского сада	Развитие социального и эмоционального интеллекта, эмоциональной отзывчивости	Сентябрь	Средние, старшие, подготовительные
6	День Матери	Формирование уважительного отношения и чувства принадлежности к своей семье и сообществу детей и взрослых	Ноябрь	Все группы
7	Широкая Масленица	Приобщение к традициям русской народной культуре	Февраль	Все группы
8	Конкурс чтецов	Реализация самостоятельной творческой деятельности воспитанников	Март	Средняя, старшая, подготовительная
Ежемесячные культурные практики				
9	Театральная гостиная «В мире сказок»	Восприятие художественной литературы, стимулирование сопереживания персонажам произведений	1 раз в месяц	Средние, старшие, подготовительные
10	Целевые, виртуальные экскурсии в музеи	Формирование представлений о культуре русского народа	1 раз в месяц	Средние, старшие, подготовительные
11	Отмечаем день рождения	Развитие способности к сопереживанию радостных событий, положительных эмоций, выделение значимости ребенка в группе	1 раз в месяц	Все группы
Еженедельные культурные практики				
12	Мастерская добрых дел	Воспитание уважения к труду, радости участия в общем труде	1 раз в неделю	Средние, старшие, подготовительные

Шестой раздел. Мероприятия по взаимодействию ДОУ с социумом.

6.1. Мероприятия по взаимодействию со школой

Мероприятия	Ответственный	Сроки	Контроль за ходом выполнения
Экскурсия в школу	Старший воспитатель, воспитатели	Октябрь	
Посещение уроков в 1 классах	Старший воспитатель, воспитатели	сентябрь	
Круглый стол «Проблемы адаптации первоклассников»	Старший воспитатель, воспитатели, учителя 1-х классов	сентябрь	
Консультация школьного психолога «Проведение обследования психологической готовности выпускников»	Педагог- психолог	май	
Открытые занятия для учителей начальных классов	Воспитатели	март	

6.2. Мероприятия по взаимодействию с учреждениями культуры

Мероприятия	Ответственный	Сроки	Контроль за ходом выполнения
Музыкальная школа			
Экскурсии	Музыкальный руководитель	В течение года	
Концертная деятельность	Музыкальный руководитель	В течение года	
Беседы о профессиях	Музыкальный руководитель	В течение года	
Знакомство с инструментами	Музыкальный руководитель	В течение года	
Участие детей детского сада в концертах и праздниках	Музыкальный руководитель	В течение года	
Библиотека			
Экскурсии	Библиотекарь, воспитатели	В течение года	
Беседы о профессии	Библиотекарь, воспитатели	В течение года	
Тематические выставки книг	Библиотекарь, воспитатели	В течение года	
Литературная викторина	Библиотекарь, воспитатели	В течение	

Восьмой раздел. Организационные мероприятия по безопасности жизнедеятельности в ДОУ

8.1. Работа по предупреждению дорожного травматизма в ДОУ и взаимодействия с ГИБДД 2023-2024уч.год

Содержание основной деятельности	Ответственный	Сроки	Контроль за ходом выполнения
<p style="text-align: center;">I Нормативно-правовое обеспечение:</p> <p>1.1. Проведение инструктажей с педагогами ДОУ по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма</p> <p>1.2. Заполнение тетради выхода детей за территорию ДОУ</p> <p>1.3. Разработка инструкций по предупреждению ДДТ во время прогулок и экскурсий с детьми.</p>	Старший воспитатель	Сентябрь В течение года В течение года	
<p style="text-align: center;">II Информационное обеспечение</p> <p>2.1. Оформление информационного блока по предупреждению ДТТ. «Безопасность на дороге» для родителей</p> <p>2.2. Разработка консультативного материала для педагогов ДОУ по организации работы с детьми по предупреждению ДТТ</p> <p>2.3. Выставка методической литературы</p> <p>2.4. Консультация для педагогов «Организация работы по ПДД в летний период»</p> <p>2.5. Консультация для родителей «Безопасность ребенка в летний период»</p>	Старший воспитатель Воспитатели	Сентябрь Октябрь Декабрь В течение года Апрель Май	
<p style="text-align: center;">III Контрольно-аналитическая деятельность:</p> <p>3.1. Изучение и анализ реализации комплексно-тематических планов воспитателей по направлению «Безопасность жизнедеятельности детей»</p> <p>3.2. Отчет старшего воспитателя по реализации плана «Работа по предупреждению дорожного травматизма в ДОУ и взаимодействия с ГИБДД»</p>	Старший воспитатель Старший воспитатель	Ноябрь Май	
<p style="text-align: center;">IV Практические мероприятия:</p> <p>4.1. Изготовить схему безопасного подхода к детскому саду</p> <p>4.2. Обновить учебно-игровую площадки по обучению детей безопасного поведения на дороге на прогулочных верандах</p> <p>4.3. Обновить дидактические игры по правилам дорожного движения</p>	Старший воспитатель воспитатели воспитатели	Сентябрь Сентябрь Октябрь	
<p style="text-align: center;">V Мероприятия с детьми:</p> <p>Инструктаж с воспитанниками</p> <p>Беседы с воспитанниками</p>	воспитатели	Ежемесячно	
<p>Просмотр и обсуждение мультфильмов и презентаций по закреплению ПДД</p> <p>Беседа-игра «Пешеходный переход»</p>	воспитатели	Сентябрь	

Инструктаж с воспитанниками: - правила поведения на дороге; Экскурсии и целевые прогулки по селу Наблюдение за движением пешеходов, транспорта. Спортивное развлечение «Школа пешеходов»	воспитатели	Октябрь	
Беседы с воспитанниками: Что такое светофор; Обыгрывание ситуаций «Как вести себя если...»	воспитатели	Ноябрь	
Беседа с воспитанниками: «Всем ребятам надо знать, как по улице шагать»; Чтение художественных произведений, рассматривание картинок. Заучивание стихов о транспорте.	воспитатели	Декабрь	
Беседа с воспитанниками: Знакомство с дорожными знаками Развлечение: «Путешествие в страну Светофорию»	Воспитатели, муз. руководитель	Январь	
Беседа с воспитанниками: «Какие бывают машины» Подвижные игры: Красный, желтый, зелёный;	Воспитатели, ст. воспитатель	Февраль	
Беседа с воспитанниками: Правила дорожные, которые нужно знать; Развлечение «Мы соблюдаем правила дорожного движения»	Воспитатели, муз. руководитель	Март	
Беседа с воспитанниками: «Дорога не место для игр»; Конкурс детских работ «Веселый светофор»	воспитатели	Апрель	
Инструктаж с воспитанниками: «Всем ребятам нужно знать, как по улицам шагать» Экскурсии и целевые прогулки по селу Прогулка к пешеходному переходу.	Воспитатели, ст. воспитатель	Май	
Сюжетно-ролевые игры: «Мы водители и пассажиры»; «Служба спасения»; «Автобус»	Воспитатели по циклограмме деятельности детей	Июнь Июль Август	
Работа с родителями Анкета для родителей «Правила и безопасность дорожного движения» Буклеты «Правила дорожного движения» Оформление информационного «уголка безопасности», папок-передвижек для родителей Включение вопросов по БДД в повестку родительских собраний Консультации для родителей «Как знакомить детей с правилами дорожного движения» «Взрослые – пример для детей в поведении на дороге» «Игры с детьми по ПДД» «Как выработать навыки безопасного поведения на улице» «Как обеспечить безопасность ребенка на дороге в летний период»	воспитатели	сентябрь октябрь ноябрь декабрь январь февраль Март апрель май	
Работа с педагогами Консультации	старший воспитатель		

«Игра как ведущий метод обучения детей безопасному поведению на дорогах»		октябрь	
«Целевые прогулки как форма профилактики детского дорожно-транспортного травматизма»		январь	
«Воспитание дошкольников дисциплинированными пешеходами»		апрель	

8.2. Организация работы в ДОУ по технике безопасности и охране труда 2023-2024 уч. год

Содержание основной деятельности	Ответственный	Сроки	Контроль за ходом выполнения
Проведение инструктажа с сотрудниками ОУ (1 раз в полгода планово, внепланово в течении года): А) по ОТ и ТБ Б) по сан эпид режиму	Заведующий, старший воспитатель	Июль, декабрь	
I Нормативно-правовое обеспечение 1.1. Обновить пакет документов, регламентирующих деятельность ОУ по ОТ и ТБ ▪ Утвердить положение «О системе управления охраной труда» ▪ Утвердить циклограммы работы ОУ по обеспечению безопасности участников ОУ на 2023-2024 учебный год 1.2. Обновить и утвердить инструкции работников по ОТ и ТБ, по профессиям 1.3. Оформить АКТ проверки выполнения соглашения по ОТ на 2023-2024 учебный год 1.4. Своевременно заполнять журналы инструктажей по ОТ и ТБ 1.5. Своевременно оформлять акты проверок по ОТ и ТБ.	Заведующий делопроизводитель делопроизводитель делопроизводитель	Август Август- сентябрь Сентябрь Июль Август В течение года 1 раз в месяц	
II Информационные мероприятия 2.1. Выпуск информационных бюллетеней по организации работы по ОТ и ТБ 2.2. Информирование сотрудников детского сада об итогах работы коллектива по ОТ и ТБ Итоги работы в ДОУ по ОТ и ТБ: - на общем собрании трудового коллектива - на совещании при заведующей - на совете ДОУ	Заведующий	Сентябрь-август 1 раз в квартал 1 раз в квартал	
III Контрольно-аналитическая деятельность 1.1. Проводить обследование здания, групп,		Ежедневно	

<p>помещений прачечной и кухни, территории детского сада, прогулочных веранд с заполнением журнала</p> <p>1.2. Проводить обследование здания, групп, помещений, территории детского сада, прогулочных веранд комиссией по обследованию здания с составлением актов</p> <p>1.3. Проводить административно-общественный контроль в соответствии с Положением «Об административно-общественном контроле»</p> <p>1.4. Отчет о работе по ОТ и ТБ в ДООУ</p> <p>1.5. Публичный отчет руководителя по использованию средств по укреплению материально-технической базы детского сада</p>	<p>Завхоз</p> <p>Старший воспитатель</p> <p>делопроизводитель.</p> <p>заведующий</p>	<p>1 раз в месяц</p> <p>В течение года</p> <p>1 раз в квартал Сентябрь</p>	
<p>IV Практические мероприятия</p> <p>4.1. Закрепить всю мебель в группах, раздевальных и горшечных</p> <p>4.2. Своевременно чистить участки детского сада</p> <p>4.3. Своевременно освобождать карнизы здания от снега и сосулек</p> <p>4.4. Запаси песок для посыпки дорожек</p> <p>4.5. Ежедневно посыпать дорожки на участке детского сада во время гололеда</p> <p>4.6. Организовать безопасный подход к зданию ДООУ, изготовить схемы безопасного подхода.</p> <p>4.7. Приобрести спецодежду для работников всех подразделений</p> <p>4.8. Приобретать своевременно моющие, чистящие средства</p>	<p>Рабочий по КОЗ</p> <p>дворник</p> <p>дворник</p> <p>дворник</p> <p>завхоз</p> <p>завхоз</p> <p>завхоз</p> <p>завхоз</p>	<p>Август</p> <p>Осень-зима</p> <p>Зима-весна</p> <p>Октябрь</p> <p>Весна</p> <p>Сентябрь</p> <p>Сентябрь</p> <p>1 раз в месяц</p>	
<p>V Организация работы с детьми по ТБ</p> <p>Беседы с воспитанниками: «Правила поведения на участке д/сада во время прогулки»</p> <p>Беседа-игра «Опасные предметы»</p>	<p>воспитатели</p>	<p>Сентябрь</p>	
<p>Инструктаж с воспитанниками: - «Опасная дорога»</p> <p>Экскурсии и целевые прогулки по селу Наблюдение за движением пешеходов, транспорта.</p>	<p>воспитатели</p>	<p>Октябрь</p>	
<p>Беседы с воспитанниками: «Как вести себя на прогулке»</p> <p>Обыгрывание ситуаций «Как вести себя если...»</p>	<p>воспитатели</p>	<p>Ноябрь</p>	
<p>Беседа с воспитанниками: «Незнакомые люди»;</p> <p>Чтение художественных произведений о безопасности.</p>	<p>воспитатели</p>	<p>Декабрь</p>	
<p>Беседа с воспитанниками: «Зимой на горке»</p> <p>Развлечение: «Азбука безопасности»</p>	<p>Воспитатели, муз. руководитель</p>	<p>Январь</p>	
<p>Беседа с воспитанниками: «Осторожно, гололед!»</p> <p>Подвижные игры: «На санках катаю, безопасность соблюдаю»</p>	<p>Воспитатели, ст. воспитатель</p>	<p>Февраль</p>	

Беседа с воспитанниками: «О правилах важных – пожароопасных!» Развлечение «Праздник безопасности»	Воспитатели, муз. руководитель	Март	
Беседа с воспитанниками: «Как вести себя в группе»; Конкурс детских рисунков по ПДД в старшей-подготовительной группе «Опасные предметы»	воспитатели	Апрель	
Инструктаж с воспитанниками: - «Если ты в доме один» развлечение «Безопасность в доме»	Воспитатели, ст. воспитатель	Май	
Сюжетно-ролевые игры: Беседа с воспитанниками: «Насекомые- польза и вред» «Осторожно: грибы и растения на участке д/с» «Будьте здоровы» «Как вести себя в жару на участке?»	Воспитатели по циклограмме деятельности детей	Июнь Июль Август	
VI Организация работы с родителями по ТБ: 6.1. Консультации для родителей «Ребенок один дома», «Осторожно гололед», «Ребенок и вода», «Весенние опасности», «Незнакомый человек» 6.2. Оформление информационных стендов для родителей по ОБЖ 6.3. Привлечение родителей к субботникам по благоустройству игровых и спортивного участков	Воспитатели Воспитатели	В течение года В течение года В течение года	

8.3. План организационных мероприятий по соблюдению пожарной безопасности в ДОУ на 2023-2024 г.г.

Содержание основной деятельности	Ответственный	Сроки	Контроль за ходом выполнения
I Нормативно - правовое обеспечение 1.1. Обновить пакет документов, регламентирующих деятельность ДОУ по пожарной безопасности на 2020-2021 учебный год <ul style="list-style-type: none"> • Федеральные Законы • Распоряжения администрации • Приказы внутри ДОУ об установлении противопожарного режима, о назначении ответственных, о запрещающих мероприятиях по ПБ • Обновить должностные инструкции по ПБ с обслуживающим персоналом и работниками кухни 1.2 Обновить инструкции действий работников при обнаружении пожара 1.3 Обновить договора с организациями о месте эвакуации детей в случае пожара 1.4 Подготовить пакет документов для предоставления в	Заведующий делопроизводитель делопроизводитель	Сентябрь-ноябрь Сентябрь Сентябрь Сентябрь	

Пожнадзорные органы села Кетово по проведению плановой проверки	Заведующий		
<p align="center">II Практические мероприятия</p> <p>2.1 Проводить ежедневные осмотры территории детского сада на предмет пожарной опасности</p> <p>2.2 Провести перезарядку огнетушителей</p> <p>2.3 Провести доукомплектование пожарного щита первичными средствами огнетушения</p> <p>2.4 Проводить тренировки сотрудников по эвакуации детей в случае пожара с оформлением акта</p>	дворник завхоз завхоз завхоз завхоз заведующий	Ежедневно Май 1 раз в квартал	
<p align="center">III Контрольно – аналитическая деятельность</p> <p>3.1. Контроль за соблюдением требований пожарной безопасности: соблюдение противопожарного режима;</p> <p>3.2. Соблюдение правил пожарной безопасности при проведении массовых мероприятий; учет и использование первичных средств пожаротушения в ДОУ;</p>	заведующий завхоз	В течение года	
IV Работа с детьми			
<p>Проведение дидактических игр и занятий с наглядными пособиями для изучения правил пожарной безопасности с воспитанниками,</p> <p>развлечения, тематические дни, месячник, неделя пожарной безопасности, спортивные игры и соревнования и др.</p> <p>Беседа «Правила пожарной безопасности дома и на улице»</p>	воспитатели	Сентябрь	
<p>Участие в районном конкурсе сказок на противопожарную тематику</p> <p>«Опасный огонь»</p> <p>Чтение художественных произведений, рассматривание и обсуждение картинок и иллюстраций</p>	Воспитатели Муз. руководитель	Октябрь	
<p>Беседа «Осторожно – электроприборы!»</p> <p>Инструктаж с воспитанниками: «Что делать, если заметили пожар»</p>	воспитатели	Ноябрь	
<p>Беседа «Пусть ёлка новогодняя нам радость принесёт»</p> <p>Спортивное развлечение: «Я пожарным быть хочу»</p>	Воспитатели Муз. руководитель	Декабрь	
<p>Беседа «Пожар в квартире»</p> <p>Чтение художественной литературы</p>	воспитатели	Январь	
<p>Беседа «Детские шалости с огнём»</p> <p>Конкурс детских рисунков по пожарной безопасности</p>	воспитатели	Февраль	

«Будь осторожен с огнем»			
Беседа «Пожарный – герой, он с огнём вступает в бой» Конкурсы творческих работ (рисунки, поделки, макеты, выставки и др.) по противопожарной тематике.	воспитатели	Март	
Беседа «Кухня – не место для игр!» Развлечение «Будь осторожен с огнем»	Воспитатели Муз. руководитель	Апрель	
Беседа «Запомнить нужно твердо нам – пожар не возникает сам!» Экскурсия в пожарную часть	воспитатели	Май	
V Работа с педагогами обучение педагогов, сотрудников и воспитанников правилам пожарной безопасности; · оформление уголков пожарной безопасности в групповых помещениях; · приобретение дидактических игр, наглядных пособий для изучения правил пожарной безопасности с воспитанниками и работниками;	Ст. воспитатель	февраль	
VII Работа с родителями Оформление стендов в группах «Опасные ситуации дома и в детском саду» Оформление стендов и уголков по пожарной безопасности с консультациями в коридорах и холлах детского сада Консультации: <ul style="list-style-type: none"> • «Безопасное поведение» • «Предотвратите беду: действия детей в чрезвычайных ситуациях» • «Правила поведения при пожаре» • «Первая помощь (ожоги, травмы) • «Пожарная безопасность в дни Новогодних каникул» • Как научить ребенка правильному поведению при пожаре? Беседа по пожарной безопасности на групповых родительских собраниях	Воспитатели Октябрь Ноябрь Декабрь Февраль Март	В течение года	

8.4. План организационных мероприятий по соблюдению безопасности жизнедеятельности детей и сотрудников при ЧС и антитеррору на 2023-2024 уч. год

Содержание основной деятельности	Ответственный	Сроки	Контроль за ходом выполнения
<p>I. Проведение инструктажа с сотрудниками ОУ (1 раз в полгода планово, внепланово в течение года):</p> <p>А) организация безопасности жизнедеятельности детей и сотрудников по ГО и ЧС, при актах террора и пожарной безопасности</p> <p>Б) соблюдение антитеррористического режима в ДОУ</p>	заведующий	В течение года	
I Нормативно-правовое обеспечение			
<p>1.1. Проведение инструктажа с сотрудниками ОУ (1 раз в полгода планово, внепланово в течение года):</p> <ul style="list-style-type: none"> • организация безопасности жизнедеятельности детей и сотрудников по ГО и ЧС, при актах террора и пожарной безопасности • соблюдение антитеррористического режима в ДОУ 	заведующий	Сентябрь	
<p>1.2. Обновить паспорт безопасности ОУ по ГО, ЧС и ПБ</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Утвердить положение «Об административно-общественном контроле» ▪ Утвердить циклограммы работы ОУ по обеспечению безопасности участников ОУ на 2020-2021 учебный год ▪ Обновить план безопасного подхода к детскому саду 	заведующий	Сентябрь	
<p>1.3. Обновить и утвердить инструкции по ГО и ЧС для всех сотрудников</p>	делопроизводитель	Ноябрь	
II Информационное обеспечение			
<p>2.1. Выпуск информационных бюллетеней по организации безопасности жизнедеятельности детей и антитеррору</p>	Воспитатели	В течение года	
<p>2.2. Информирование сотрудников детского сада об итогах работы коллектива по организации безопасности жизнедеятельности детей при ЧС, антитеррору:</p> <ul style="list-style-type: none"> - на общем собрании трудового коллектива - на совещании при заведующей - на совете ДОУ 	заведующий	1 раз в квартал	
<p>2.3. Оформить и своевременно заполнять журнал «Учета посетителей»;</p>	старший воспитатель	В течение года	
<p>2.4. Оформить и своевременно заполнять журнал «Учета въезда автотранспорта»</p>	завхоз	В течение года	

<p align="center">III Контрольно-аналитическая деятельность</p> <p>3.1. Проводить обследование здания, групп, помещений прачечной и кухни, территории детского сада, прогулочных веранд (с заполнением журнала);</p> <p>3.2. Проводить обследование здания, групп, помещений, территории детского сада, прогулочных веранд комиссией по обследованию здания (с заполнением актов);</p> <p>3.3. Проводить административно-общественный контроль в соответствии с Положением «Об административно-общественном контроле».</p>	<p>завхоз</p> <p>завхоз</p> <p>заведующий</p>	<p>Ежедневно</p> <p>1 раз в месяц</p> <p>В течение года</p>	
<p align="center">IV Практические мероприятия</p> <p>4.1. Организовать безопасный подход к зданию ДОУ;</p> <p>4.2. Установить дополнительное освещение по периметру участка детского сада;</p> <p>4.3. Установить замки на все входы и выходы детского сада;</p> <p>4.4. Установить домофон;</p> <p>4.5. Провести учебу, проверку знаний и тренировочную эвакуацию детей.</p>	<p>завхоз</p> <p>завхоз</p> <p>заведующий</p> <p>завхоз</p> <p>заведующий,</p> <p>воспитатели</p>	<p>Август</p> <p>Ноябрь</p> <p>Октябрь</p> <p>Ноябрь</p> <p>1 раз в квартал</p>	
<p>V Организация работы с детьми по ТБ Дидактические игры «Чужой человек», «Незнакомый предмет», «Как вызвать полицию»;</p>	<p>Воспитатели</p>	<p>сентябрь</p>	
<p>Проведение бесед с детьми «Моя безопасность», «Один дома», «Опасные ситуации: контакты с незнакомыми людьми на улице и дома»;</p>	<p>Воспитатели</p>	<p>октябрь</p>	
<p>Обыгрывание ситуаций "Контакты с незнакомыми людьми", "Незнакомец угощает конфеткой"</p>	<p>Воспитатели</p>	<p>ноябрь</p>	
<p>Беседа с детьми: « Если ты потерялся»</p>	<p>Воспитатели</p>	<p>декабрь</p>	
<p>Чтение художественной литературы – С.Я. Маршак «Рассказ о неизвестном герое»</p>	<p>Воспитатели</p>	<p>январь</p>	
<p>Беседа: «Смелая» профессия»</p>	<p>Воспитатели</p>	<p>февраль</p>	
<p>Чтение сказки «Волк и семеро козлят»</p>	<p>Воспитатели</p>	<p>март</p>	
<p>Конкурс «Угадай-ка» (по прочитанным сказкам, чему правила поведения в толпе – как не пострадать во время уличных беспорядков</p>	<p>Воспитатели</p>	<p>апрель</p>	
<p>«Что можно, а что нельзя» - не трогай чужие вещи на улице- это может быть опасно.</p>	<p>Воспитатели</p>	<p>май</p>	

8.5. Работа по формированию основ безопасности

2023-2024 уч. год

Мероприятия с детьми:	Ответственный	Сроки	Контроль за ходом выполнения
Беседы с воспитанниками: «Правила поведения на участке д/сада во время прогулки» Беседа-игра «Опасные предметы»	воспитатели	Сентябрь	
Инструктаж с воспитанниками: - «Опасная дорога» Экскурсии и целевые прогулки по селу Наблюдение за движением пешеходов, транспорта.	воспитатели	Октябрь	
Беседы с воспитанниками: «Как вести себя на прогулке» Обыгрывание ситуаций «Как вести себя если...»	воспитатели	Ноябрь	
Беседа с воспитанниками: «Незнакомые люди»; Чтение художественных произведений о безопасности.	воспитатели	Декабрь	
Беседа с воспитанниками: «Зимой на горке» Развлечение: «Азбука безопасности»	Воспитатели, муз. руководитель	Январь	
Беседа с воспитанниками: «Осторожно, гололед!» Подвижные игры: «На санках катаю, безопасность соблюдаю»	Воспитатели, ст. воспитатель	Февраль	
Беседа с воспитанниками: «О правилах важных – пожароопасных!» Развлечение «Праздник безопасности»	Воспитатели, муз. руководитель	Март	
Беседа с воспитанниками: «Как вести себя в группе»; Конкурс детских рисунков по ПДД в старшей-подготовительной группе «Опасные предметы»	воспитатели	Апрель	
Инструктаж с воспитанниками: - «Если ты в доме один» развлечение «Безопасность в доме»	Воспитатели, ст. воспитатель	Май	
Сюжетно-ролевые игры: Беседа с воспитанниками: «Насекомые- польза и вред» «Осторожно: грибы и растения на участке д/с» «Будьте здоровы» «Как вести себя в жару на участке?»	Воспитатели по циклограмме деятельности детей	Июнь Июль Август	