

**Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение  
«Лесниковский детский сад общеразвивающего вида №2»**

УТВЕРЖДАЮ  
Заведующий МКДОУ «Лесниковский  
детский сад общеразвивающего вида  
Шепелева Т.П.,  
Приказ № 36 от 17.03.2016г.



**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о порядке оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между  
муниципальным казенным дошкольным образовательным учреждением «Лесниковский  
детский сад общеразвивающего вида №2»  
и родителями (законными представителями) воспитанников**

**I. Общие положения**

1.1. Настоящее «Положение о порядке оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между муниципальным казенным дошкольным образовательным учреждением «Лесниковский детский сад общеразвивающего вида №2» и родителями (законными представителями) воспитанников» (далее Положение) регламентирует порядок отношений между участниками образовательного процесса муниципальным казенным дошкольным образовательным учреждением «Лесниковский детский сад общеразвивающего вида №2» (далее по тексту - Учреждение), и родителями (законными представителями) воспитанников.

1.2. Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства образования и науки России от 30.08.2013г. №1014 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам образовательным программам дошкольного образования».

**II. Порядок возникновения отношений между ДОУ и родителями (законными  
представителями) воспитанников**

2.1. При зачислении ребенка в Учреждение между Учреждением и родителями (законными представителями) заключается договор (далее - Договор об образовании), подписание которого является обязательным для данных сторон. Договор об образовании включает в себя права, обязанности и ответственность сторон, возникающие в процессе воспитания, обучения, присмотра и ухода детей, длительность пребывания воспитанника в Учреждении, осваиваемые образовательные программы дошкольного образования.

2.2. Договор об образовании составляется в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, один экземпляр Договора об образовании выдается родителям (законным представителям).

2.3. Зачисление детей в Учреждение осуществляется на основании следующих документов:

- 1) свидетельства о рождении ребёнка;

2) свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания.

3) документов, подтверждающих законное представительство ребенка;

4) второго экземпляра договора об образовании.

5) медицинского заключения;

2.4. В связи с зачислением на обучение на обучающегося (воспитанника) заводится личное дело, которое включает:

1) письменное заявление одного из его родителей (законных представителей) обучающегося о его зачислении на обучение в Учреждение:

- с указанием фамилии, имени и отчества принимаемого в Учреждение (при наличии), даты его рождения;

- адреса регистрации их места жительства и фактического места проживания, контактных телефонов;

- даты приема на обучение;

- группы, в которую будет зачислен поступающий;

- и иных оснований (при их наличии);

2) направление на предоставление места в Учреждении, выданного Управлением народного образования администрации Кетовского района;

3) копия свидетельства о рождении ребенка;

4) копия свидетельства о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания;

5) копии документов, подтверждающих законное представительство ребенка;

6) второй экземпляр договора об образовании;

7) медицинское заключение.

Родители (законные представители) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляют заверенные в установленном порядке копии документа, подтверждающего родство заявителя (или законность представления прав обучающегося), и документа, подтверждающего право заявителя на пребывание в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства, в том числе соотечественники за рубежом, все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

8) копия заключения территориальной психолого-медико-педагогической комиссии (для детей с ограниченными возможностями здоровья);

9) документы на предоставление компенсации оплаты взимаемой с родителей

(законных представителей) за присмотр и уход за детьми. (В соответствии со статьей 65

Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».)

Федерации».)

2.5. Зачисление воспитанников в Учреждение оформляется приказом заведующего.

(Приложение № 2)

2.6. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной программе дошкольного образования только с согласия родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

2.7. При зачислении воспитанника в Учреждение заведующий обязан ознакомить родителей (законных представителей) с Уставом Учреждения, лицензией осуществление образовательной деятельности, локальными актами, регламентирующими деятельность Учреждения, образовательными программами, реализуемыми Учреждением и другими документами регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности. (Факт ознакомления должен быть отражен в заявлении о зачислении ребенка в Учреждение и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка).

Подписью родителей (законных представителей) воспитанника фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации. Статья 9 Федерального закона от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ "О персональных данных" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2006, N 31, ст. 345 1; 2010, N 31, ст. 4196; 2011, N 31, ст. 4701).

2.8. Права и обязанности участников образовательного процесса, предусмотренные, законодательством об образовании и локальными актами Учреждения возникают, с даты приема несовершеннолетнего обучающегося (воспитанника) в дошкольное образовательное учреждение.

2.9. Зачисление ребенка в Учреждение по итогам комплектования осуществляется по 31 августа не позднее 1 сентября текущего года.

### **III. Порядок приостановления и восстановления отношений между Учреждением и родителями (законными представителями) воспитанников**

3.1. Образовательные отношения между родителями (законными представителями) и Учреждением изменяются в случае изменения условий получения образования, повлекшего за собой изменение взаимных прав и обязанностей родителя (законного представителя) несовершеннолетнего обучающегося и Учреждения.

3.2. Образовательные отношения могут быть приостановлены как по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, так и по инициативе Учреждения.

**3.3. Образовательные отношения могут быть приостановлены по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося по следующим причинам:**

- 1) санаторно-курортного лечения обучающегося;
- 2) длительного медицинского обследования и иных оснований, связанных со здоровьем обучающегося;
- 3) временного отсутствия родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося (отпуск, командировка и др.);
- 4) в случае карантина в группе, которую посещает обучающийся;
- 5) оздоровительного отпуска обучающегося (75 дней в летний период вне зависимости от продолжительности отпуска родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося);
- 6) иными семейным обстоятельствам.

3.4. Приостановление образовательных отношений по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося осуществляется на основании письменного заявления одного из его родителей (законных представителей) на сохранении места за обучающимся в Учреждении. (Приложение № 3).

3.5. Родители (законные представители) воспитанника для сохранения места представляют в Учреждение документы, подтверждающие отсутствие воспитанника по

уважительным причинам (кроме карантина и оздоровительного отпуска обучающегося).

3.6. Приостановление образовательных отношений оформляется распорядительным актом.

(Приложение № 4).

**3.7. Образовательные отношения могут быть приостановлены по инициативе Учреждения по следующим причинам:**

1) приостановление деятельности Учреждения для проведения ремонтных работ;

2) приостановление деятельности Учреждения для проведения санитарной обработки помещений;

3) приостановление деятельности Учреждения по решению суда;

4) приостановление деятельности Учреждения на основании актов органов государственного надзора.

3.8. Руководитель при издании распорядительного акта о приостановлении образовательных отношений по инициативе Учреждения должен учитывать мнение родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, с оформлением визы ознакомления непосредственно на самом документе, либо на листе ознакомления (приложение к приказу).

3.9. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся могут обжаловать решение об изменении образовательных отношений, принятое по инициативе Учреждения, в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

#### **IV. Прекращение образовательных отношений**

4.1. Образовательные отношения могут быть прекращены как по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, на основании так и по инициативе Учреждения. Прекращение образовательных отношений по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося осуществляется на основании письменного заявления одного из его родителей (законных представителей). (Приложение №5).

4.2. Образовательные отношения прекращаются:

1) в связи с окончанием освоения основной образовательной программы (завершением получения дошкольного образования) и поступлением ребенка в школу.

2) досрочно по основаниям в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

Основанием прекращения образовательных отношений является распорядительный акт об отчислении обучающегося из Учреждения. (Приложение №6).

4.3. Прекращение образовательных отношений оформляется в соответствии с порядком и основаниями отчисления обучающихся, который разрабатывается и утверждается Учреждением.

4.4. Виза ознакомления родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося с распорядительным актом об отчислении обучающегося оформляется непосредственно на самом документе.

4.5. Заявление родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и выписка из распорядительного акта об отчислении последнего из Учреждения вкладываются в личное дело обучающегося.

4.6. Договор об образовании, заключенный между Учреждением и родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося, при прекращении образовательных отношений расторгается на основании распорядительного акта об отчислении последнего из Учреждения.

4.7.Права обучающегося, предусмотренные законодательством Российской Федерации об образовании и локальными нормативными актами, прекращаются с момента прекращения образовательных отношений.

4.8.Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося не влечёт для них каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств перед Учреждением, если иное не установлено договором об образовании.

4.9.По завершении обучения личное дело обучающегося передается родителям обучающегося (законным представителям).

4.10.Личное дело воспитанника выдаётся родителям (законным представителям) воспитанника на основании их письменного заявления при прекращении образовательных отношений по причине перевода воспитанника в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу дошкольного образования, при наличии письменного запроса из образовательной организации.

4.11.При досрочном прекращении образовательных отношений, Учреждение в трёхдневный срок после издания распорядительного акта об отчислении обучающегося выдаёт родителям (законным представителям) несовершеннолетнего обучающегося, отчисленного из Учреждения, справку об обучении или о периоде обучения по образцу, самостоятельно устанавливаемому Учреждением (Приложение №7)

4.12.Родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося могут обжаловать решение о прекращении образовательных отношений, принятое по инициативе Учреждения, в установленном законодательством Российской Федерации порядке.