

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
КУРГАНСКАЯ ОБЛАСТЬ
АДМИНИСТРАЦИЯ КЕТОВСКОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 07 апреля 2016 г. № 639
с. Кетово

**Об утверждении Положения о плате, взимаемой с родителей
(законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими
образовательные программы дошкольного образования
в муниципальных казенных образовательных учреждениях Кетовского района**

В соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», письмами Министерства образования и науки Российской Федерации от 01.10.2013г. №08-1408 «О направлении методических рекомендаций по реализации полномочий органов государственной власти субъектов Российской Федерации», от 31.07.2014г. №08-1002 «О направлении методических рекомендаций по реализации полномочий органов государственной власти субъектов Российской Федерации», Уставом Кетовского района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Положение о плате, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных казенных образовательных учреждениях Кетовского района (приложение).

2. Постановление Администрации Кетовского района от 09.01.2014г. №01 «Об утверждении Положения о плате, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных казенных образовательных учреждениях Кетовского района» признать утратившим силу.

3. Настоящее постановление разместить на официальном сайте Администрации Кетовского района.

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Кетовского района по социальной политике Хмелева Г.Г.

Глава Кетовского района



А.В.Носков

Положение

о плате, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных казенных образовательных учреждениях Кетовского района»

I. Общие положения.

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131 – ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», письмами Министерства образования и науки Российской Федерации от 01.10.2013г. №08-1408 «О направлении методических рекомендаций по реализации полномочий органов государственной власти субъектов Российской Федерации», от 31.07.2014г. №08-1002 «О направлении методических рекомендаций по реализации полномочий органов государственной власти субъектов Российской Федерации», Уставом Кетовского района.

1.2. Целью настоящего Положения является повышение качества и доступности услуг по присмотру и уходу за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных казенных образовательных учреждениях Кетовского района.

1.3. Положение определяет порядок регулирования вопросов исчисления, установления и изменения, взимания платы за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных казенных образовательных учреждениях Кетовского района (далее – родительская плата).

1.4. Под присмотром и уходом за детьми понимается комплекс мер по организации питания и хозяйственно-бытового обслуживания детей, обеспечению соблюдения ими личной гигиены и режима дня.

1.5. За присмотр и уход за ребенком Администрация Кетовского района (Учредитель) устанавливает плату, взимаемую с родителей (законных представителей), и ее размер, если иное не установлено действующим законодательством. Учредитель в праве снизить размер родительской платы или не взимать ее с отдельных категорий родителей (законных представителей) в определяемых им случаях и порядке.

II. Порядок расчёта норматива

затрат на оказание услуги по присмотру и уходу за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных казенных образовательных учреждениях Кетовского района

2.1. Расчёт норматива затрат за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных казенных образовательных учреждениях Кетовского района, применяется в целях определения размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за указанные услуги.

2.2. Затраты на оказание услуги по присмотру и уходу за детьми – объем финансовых средств в год в расчете на одного воспитанника, необходимой для оказания услуг по присмотру и уходу за детьми, осуществляемых образовательным учреждением, включая:

- расходы на приобретение продуктов питания;

- прочие расходы, связанные с приобретением расходных материалов, используемых для обеспечения соблюдения воспитанниками режима дня и личной гигиены.

2.3. Расчёт затрат на оказание услуги по присмотру и уходу за детьми (Рпиу), осуществляется по формуле:

$$Рпиу = N_{пп} + N_{пр}, \text{ где:}$$

$N_{пп}$ – норматив затрат на приобретение продуктов питания (пункт 2.3.1. настоящего Положения);

$N_{пр}$ – норматив затрат на осуществление прочих расходов, связанных с приобретением расходных материалов, используемых для обеспечения соблюдения воспитанниками режима дня и личной гигиены (пункт 2.3.2. настоящего Положения). Затраты на прочие расходы являются фиксированной частью родительской платы и оплачиваются родителями (законными представителями) не зависимо от дней фактического посещения (за исключением периода закрытия учреждения на проведение плановых ремонтных работ п. 4.3. настоящего Положения).

2.3.1. Нормативные затраты на приобретение продуктов питания ($N_{пп}$) складываются из суточного рациона питания одного ребенка в соответствии с установленными нормами СанПиН 2.4.1.3049-13 и дифференцирующего коэффициента, учитывающего режим пребывания воспитанников, планируемого количества дней посещения одним ребенком образовательного учреждения в месяц, ценами на продукты питания, сложившимися на начало планового финансового года:

$$N_{пп} = V * I25 * C * D, \text{ где:}$$

C – средняя рыночная стоимость приобретения единицы i -го продукта из рациона потребления детей, рублей на плановый период;

V – суточный объем потребления i -го продукта в рационе детей, единиц;

$I25$ – коэффициент, учитывающий режим пребывания воспитанников;

D – планируемое количество дней посещения одним ребенком образовательного учреждения в месяц.

2.3.2. Нормативные затраты на осуществление прочих расходов, связанных с приобретением расходных материалов, устанавливаются в натуральном размере – величина нормативных затрат определяется на основе анализа структуры затрат муниципальных казенных образовательных учреждений, реализующих образовательную программу дошкольного образования.

$$N_{пр} = N_{хоз.} + N_{лич.} + N_{рд.}, \text{ где:}$$

$N_{хоз.}$ – затраты на хозяйственно-бытовое обслуживание;

$N_{лич.}$ – затраты на обеспечение соблюдения личной гигиены;

$N_{рд.}$ – затраты на соблюдение режима дня.

2.3.2.1. Расчёт затрат, связанных с приобретением расходных материалов на хозяйственно-бытовое обслуживание на одного ребенка на месяц:

Наименование инвентаря	Ед. измер.	Количество	Цена за единицу (руб)	ВСЕГО (ст 3*ст4)
1	2	3	4	5
МЫЛО хозяйственное	кусок	0,2		

дезинфицирующее средство	кг	0,1		
сода кальцинированная	кг	0,2		
стиральный порошок	кг	0,1		
сода питьевая	кг	0,1		
моющие средства ("гигиена", "санита" др.)	пачка	0,05		
ИТОГО (Nхоз)				

2.3.2.2. Расчёт затрат, связанных с приобретением расходных материалов на обеспечение соблюдения личной гигиены одним ребенком на месяц:

Наименование	Ед. измерения	Количество	Цена за единицу	ВСЕГО (ст 3*ст4)
1	2	3	4	5
Туалетная бумага	рулон	0,25		
Туалетное мыло	кусок	0,17		
Салфетки	Пачка (100 шт.)	0,08		
ИТОГО (Nлич)				

2.3.2.3. Расчёт затрат, связанных с приобретением расходных материалов на соблюдение режима дня одним ребенком на месяц:

Наименование	Ед. измерения	Количество	Срок	Количество/на месяц	Цена за единицу	ВСЕГО (ст5 *ст6)
			использования (в годах)			
1	2	3	4	5	6	7
Полотенце детское	шт.	2	1	0,167		
Наволочка верхняя	шт.	2	2	0,083		
Простыня	шт.	2	3	0,056		
Наматрасник	Шт.	1	2	0,042		
Пододеяльник	шт.	2	3	0,056		
Покрывало	шт.	1	3	0,028		
Подушка	шт.	1	10	0,009		
Матрац	шт.	1	5	0,017		
Одеяло теплое	шт.	1	5	0,017		
Одеяло байковое	шт.	1	5	0,017		
Кружка фаянсовая	шт.	1	1	0,083		
Тарелка глубокая	шт.	1	1	0,083		

Наименование	Ед. измерения	Количество	Срок использования (в годах)	Количество/на месяц	Цена за единицу	ВСЕГО (ст5 *ст6)
1	2	3	4	5	6	7
Тарелка десертная	шт.	1	1	0,083		
Ложка	шт.	1	1	0,083		
Вилка	шт.	1	3	0,028		
Ложка чайная	шт.	1	3	0,028		
Нож столовый	шт.	1	3	0,028		
Кастрюля эмалированная 4,5 л	шт.	0,08	2	0,003		
Кастрюля эмалированная 3 л	шт.	0,08	2	0,003		
Ведро, эмалированное с крышкой	шт.	0,08	2	0,003		
Ковш эмалированный	шт.	0,04	2	0,002		
Чайник эмалированный	шт.	0,04	2	0,002		
Ведро оцинкованное	шт.	0,12	2	0,005		
Ведро пластмассовое	шт.	0,12	2	0,005		
ИТОГО (Нрд)						

2.4. Муниципальное казенное образовательное учреждение имеет право, по согласованию с Управляющим советом Учреждения, расходовать денежные средства, предусмотренные п.2.3.2. настоящего Положения, на иные расходы, связанные с оказанием услуги по присмотру и уходу за детьми.

III. Порядок установления размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных казенных образовательных учреждениях Кетовского района

3.1. Размер платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных казенных образовательных учреждениях Кетовского района (далее – родительская плата), утверждается постановлением Администрации Кетовского района и может изменяться не чаще 1 раза в год.

3.2. В расчёт размера родительской платы не допускается включение расходов на реализацию образовательной программы дошкольного образования, а также расходов на содержание недвижимого имущества муниципальных казенных образовательных учреждений.

3.3. Родительская плата взимается на основании договора, в котором прописывается оказание соответствующих услуг, между родителями (законными представителями) ребёнка и учреждением.

3.4. Начисление платы производится в первый рабочий день текущего месяца согласно календарному графику работы образовательного учреждения и табеля учёта посещаемости детей.

3.5. Руководители образовательных учреждений несут ответственность за несвоевременное ознакомление родителей (законных представителей) с льготами и правами по оплате за присмотр и уход за ребёнком.

IV. Порядок и сроки внесения платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных казенных образовательных учреждениях Кетовского района

4.1. Плата производится родителями (законными представителями) непосредственно в образовательное учреждение через лиц, на которых возложен приём денег (далее уполномоченное лицо). Уполномоченное лицо назначается приказом руководителя образовательного учреждения и с ним заключается договор о полной индивидуальной материальной ответственности.

4.2. При внесении платы непосредственно в образовательное учреждение родителям (законным представителям) выдаются квитанции о плате. Принятые уполномоченным лицом суммы должны сдаваться 2 -3 раза в месяц в кассу управления народного образования Администрации Кетовского района (далее – Кетовское УНО). Из кассы Кетовского УНО денежные средства сдаются в банк и поступают в виде бюджетного финансирования на открытый в Федеральном казначействе лицевой счет Кетовского УНО. Расходование указанных средств, без предварительного прохождения через банк, запрещается.

4.3. Родителями (законными представителями) оплачивается весь период с момента издания приказа образовательного учреждения о зачислении ребёнка в образовательное учреждение до момента издания приказа образовательного учреждения об отчислении ребёнка из образовательного учреждения, за исключением периода закрытия учреждения на проведение плановых ремонтных работ.

При непосещении ребёнком учреждения по причинам, не указанным в настоящей части, родительская плата взимается за исключением затрат на продукты питания.

4.4. Родительская плата (в части затрат на приобретение продуктов питания) взимается за дни фактического посещения детьми образовательного учреждения. За дни, когда ребёнок не посещал образовательное учреждение, но плата была произведена, производится перерасчет (части затрат на приобретение продуктов питания) в соответствии с табелем учёта посещаемости и внесённой суммы, внесённая сумма учитывается при определении платы следующего периода.

4.5. Родительская плата вносится в порядке и сроки, предусмотренные договором, заключённым между родителями (законными представителями) ребёнка и образовательным учреждением, но не позднее 15 числа текущего месяца.

4.6. В случае неоплаты родителями (законными представителями) за присмотр и уход за детьми в течение двух недель после установленного срока по неуважительной причине образовательное учреждение вправе временно отказать родителям (законным представителям) в оказании услуги по присмотру и уходу - до погашения долга. Образовательная услуга, по желанию родителей (законных представителей), в этот период оказывается без изменений.

4.7. В случае неоплаты родителями (законными представителями) за присмотр и уход за ребенком в течение двух месяцев, образовательное учреждение вправе взыскать задолженность в судебном порядке, предупредив об этом родителей (законных представителей) в трехдневный срок в письменной форме.

4.8. Настоящее положение учитывается при заключении договора с родителями.

4.9. В целях материальной поддержки воспитания и обучения детей, посещающих муниципальные казенные образовательные учреждения Кетовского района, реализующие образовательную программу дошкольного образования, родителям (законным представителям) выплачивается компенсация в соответствии с нормативными актами Курганской области. Размер компенсации составляет 20 процентов среднего размера родительской платы за присмотр и уход за детьми (далее – средний размер родительской платы), на первого ребенка, 50 процентов среднего размера родительской платы – на второго ребенка, 70 процентов среднего размера родительской платы – на третьего ребенка и последующих детей.

Компенсация выплачивается пропорционально дням фактического посещения ребенком образовательного учреждения.

Право на получение компенсации имеет один из родителей (законных представителей), внесших плату за присмотр и уход за детьми в соответствующей образовательной организации.